UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ARAGÓN

FES Aragón

Manual

De

Informes de Profesores De Posgrado

(Edición: Profesores)

Presentado por : *Unidad de Sistemas y Servicios de Cómputo*

Por mi raza hablará el espíritu.

FES Aragón

Manual

Introducción

El departamento de Personal de la FES Aragón solicita a cada jefatura de carrera un informe en el cual los profesores expresen sus actividades académicas y docentes. Dicho informe contemplaba diversos aspectos a reportar dado que dependía de la la División de Estudios de Posgrado.

Con el afán de homogenizar y facilitar la captura de información que requiere el departamento de Personal, se inició la propuesta de crear un formato general vertiendo los aspectos importantes y necesarios para la División de Estudios de Posgrado.

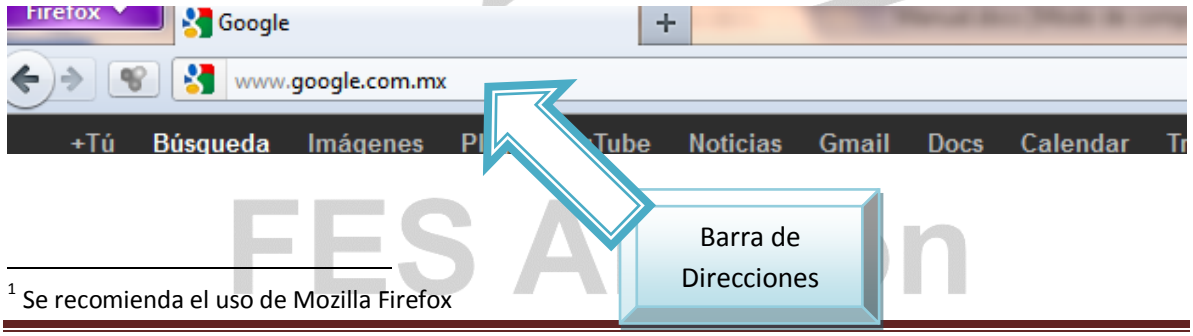
El formato del informe surgió gracias al esfuerzo realizado por la División de Estudios de Posgrado a petición de Auditoria, él cual fue llevado a la Unidad de Sistemas y Servicios de Cómputo para que éste fuera capturado y digitalizado para ser utilizado vía electrónica, facilitando así la captura de datos

Con este proyecto se pretende agilizar el proceso de informes requerido por el departamento de Personal, así como brindar la posibilidad de ser llenado a cualquier hora dentro de las fechas indicadas para su elaboración.

Inicio de sesión para la realización de los informes.

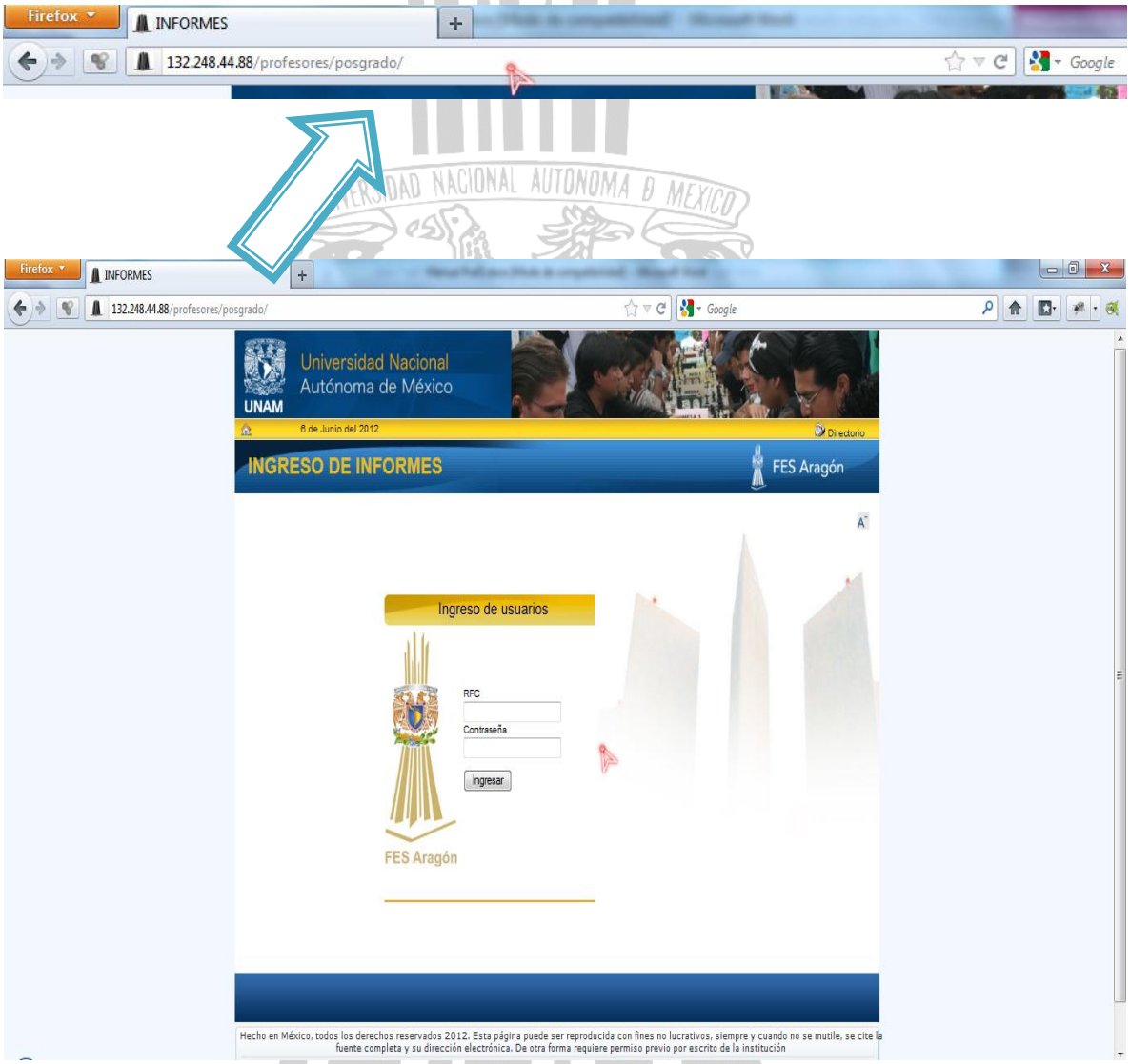
1. Abrir un navegador de internet (por ejemplo: Internet Explorer, Mozilla Firefox[1], Aurora, Google Chrome, Opera) y en la barra de direcciones (donde se muestra la dirección de la página web) ingresar:

   `http://132.248.44.88/profesores/posgrado`



[1] Se recomienda el uso de Mozilla Firefox

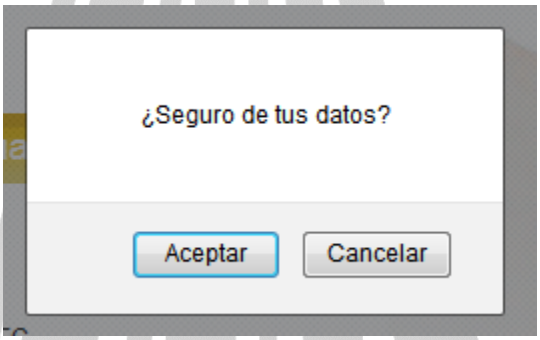
Quedando así y abriendo la siguiente página:


Firefox
INFORMES
132.248.44.88/profesores/posgrado/
Google
Universidad Nacional
Autónoma de México
UNAM
6 de Junio del 2012
Directorio
INGRESO DE INFORMES
FES Aragón
Ingreso de usuarios
RFC
Contraseña
Ingresar
FES Aragón
Hecho en México, todos los derechos reservados 2012. Esta página puede ser reproducida con fines no lucrativos, siempre y cuando no se mutile, se cite la fuente completa y su dirección electrónica. De otra forma requiere permiso previo por escrito de la institución

FES Aragón

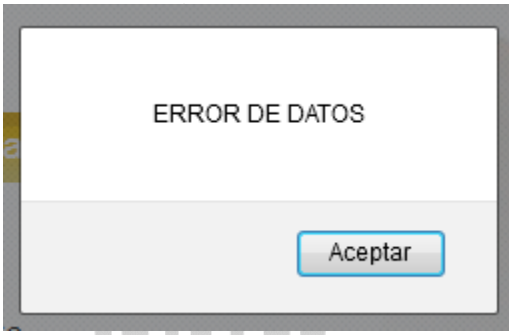
2. Introducir el RFC con la homoclave y la Contraseña (número de trabajador) en el campo correspondiente.

3. Hacer clic en el botón de **Ingresar**. Aparecerá una confirmación si esta seguro de su RFC y su contraseña.

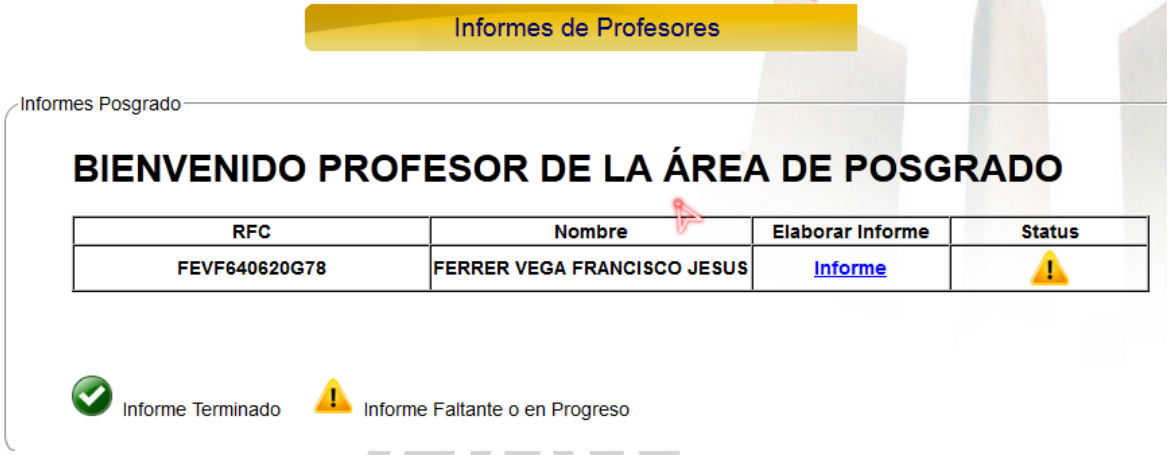


4. Dar clic en **Aceptar** o **Cancelar** según sea el caso. Si se selecciona **Cancelar** es posible cambiar el RFC si esta mal o se quiere revisar. Si se elije **Aceptar** pueden ocurrir dos situaciones:
    a. Emite un mensaje de error, se refiere a que el RFC o la contraseña están mal escritos, en caso de que el RFC y la contraseña se encuentre correctos y aun así exprese error favor de contactar con su(s) jefatura(s) de carrera para averiguar con que RFC esta registrado en el sistema.

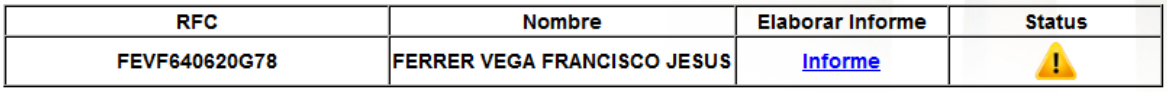
FES Aragón



b. Cambia de página mostrando sus datos y el estado de su reporte.



5. Antes de llegar al siguiente paso observar la siguiente imagen:



La ilustración anterior es una tabla que contiene datos del estado de su reporte. Cuando un informe no se ha terminado o no se ha empezado en la columna de **Status** hay un triángulo con un signo de admiración advirtiendo de que falta realizar o terminar su informe, en tanto la en la columna **Elaborar informe** aparecerá un link para poder comenzar o terminar el informe correspondiente al semestre en curso.

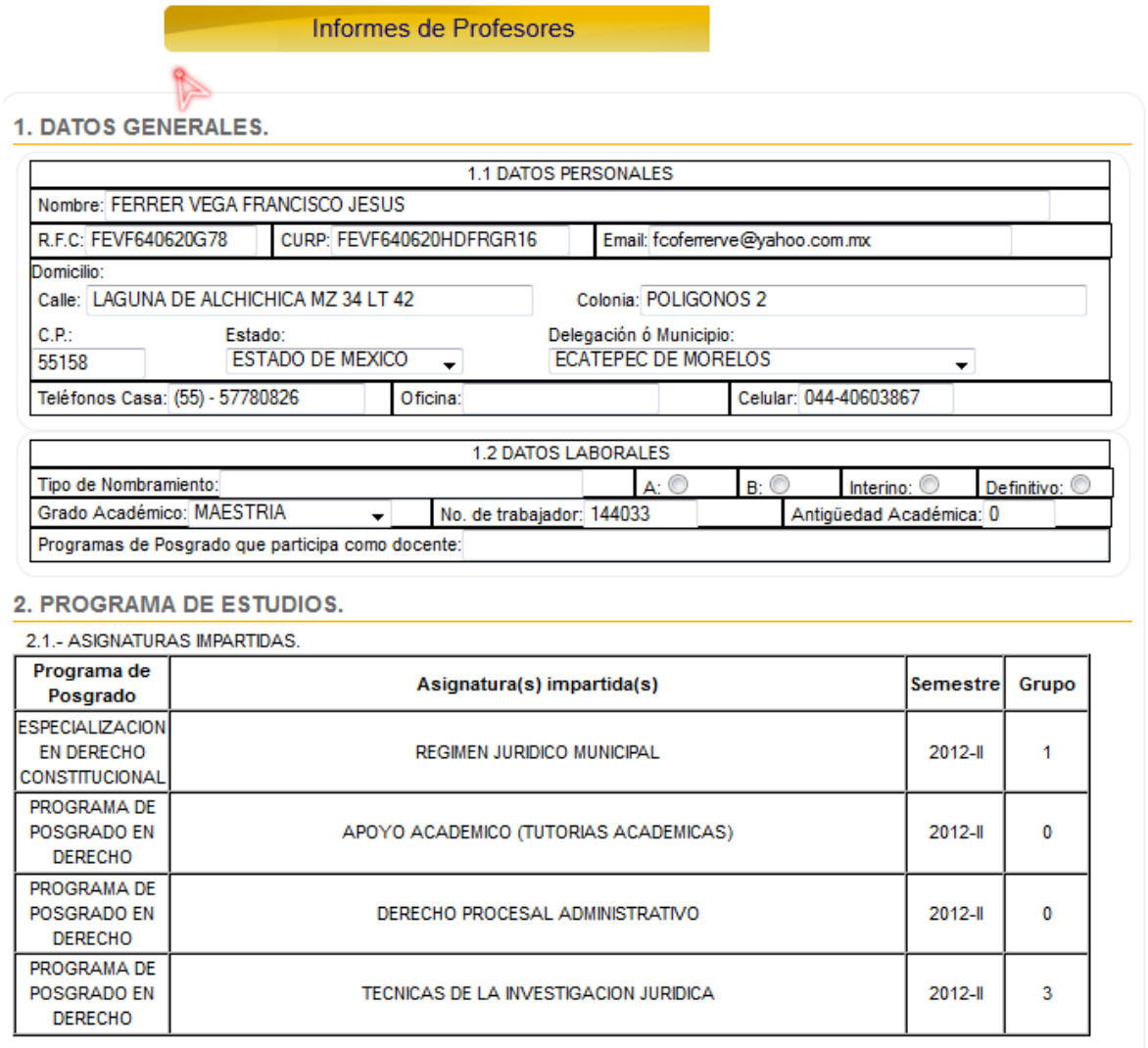
Cuando el informe de el semestre ya está realizado, en la columna de **Status** habrá un círculo verde con una paloma y abajo la opción para descargar el informe en formato PDF, en tanto que en la columna Elaborar informe desaparece el link llamado **informe**.

Importante recordar:

FES Aragón

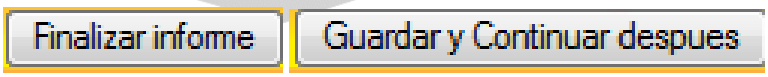
Informe Terminado Informe Faltante o en Progreso

6. Hacer clic en Informe para comenzar a llenar el informe correspondiente al semestre en curso, con lo cual aparecerá la ventana siguiente



Éste es el informe que debe contestar. *Véase* Anexo I para conocer a detalle la forma de llenar el reporte.

7. Elegir uno de los dos botones que se encuentran al final de la página, según se requiera.

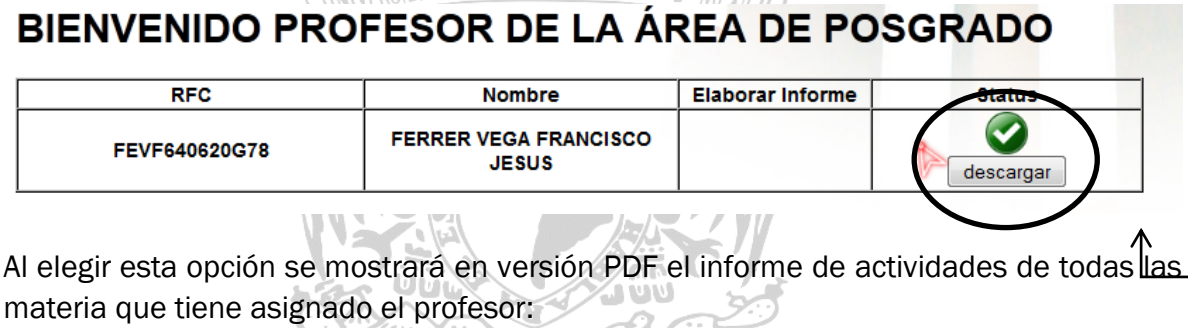


Cada botón tiene una función diferente:

FES Aragón

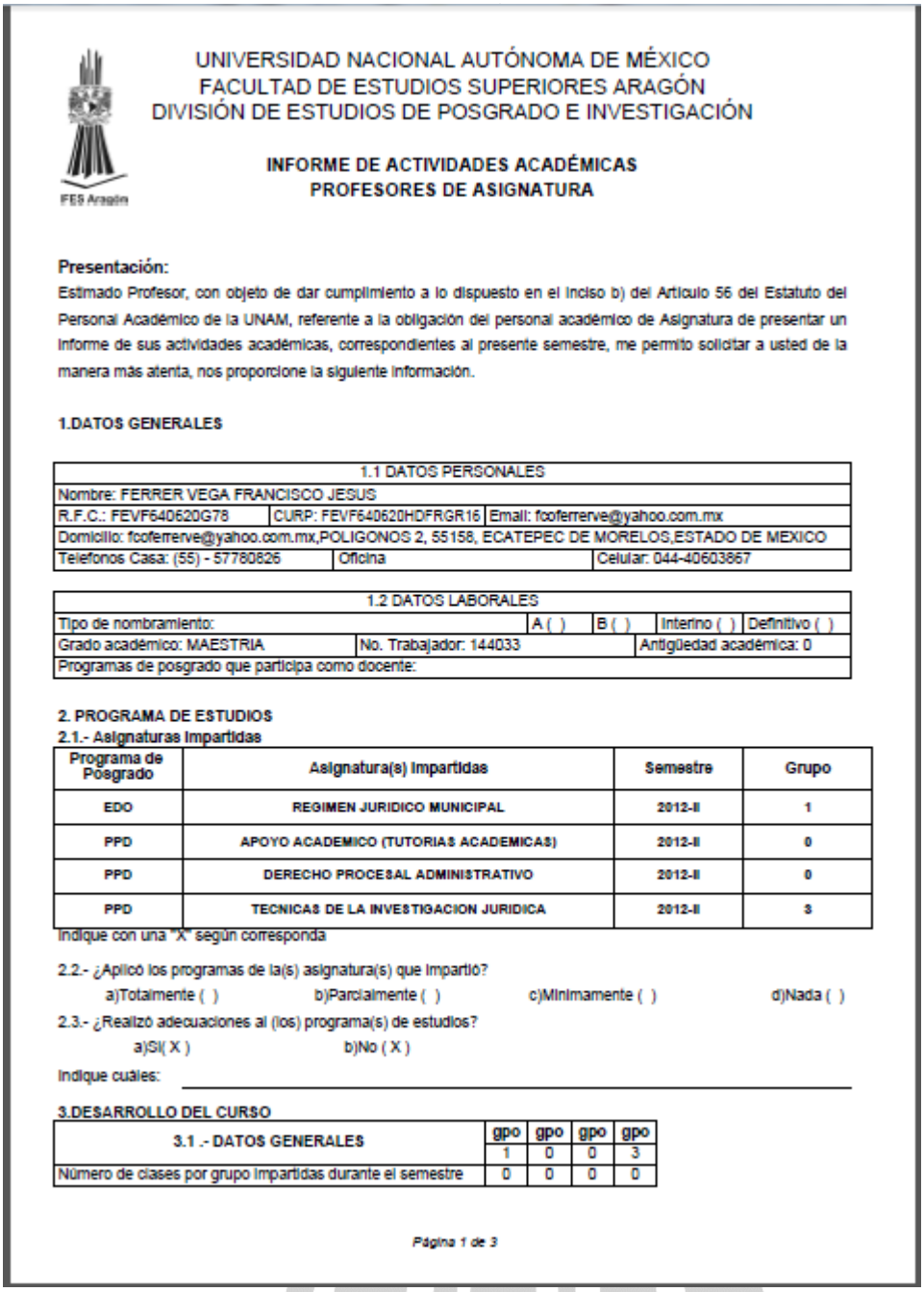
- Guardar y continuar después. Guarda los datos que tenemos mostrados en la página, éste botón permite salvar la información para después seguir con el informe.
- Finalizar Informe. Guarda los datos y finaliza el reporte, es decir **NO SE PODRÁN MODIFICAR DATOS POSTERIORMENTE** y cambiará a la página donde la pantalla de inicio.

8. Cuando el informe este finalizado en la tabla de datos y estado del reporte aparecerá la opción para descargar el informe en formato PDF.



Al elegir esta opción se mostrará en versión PDF el informe de actividades de todas las materia que tiene asignado el profesor:

FES Aragón



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ARAGÓN
DIVISIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS
PROFESORES DE ASIGNATURA

Presentación:

Estimado Profesor, con objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en el inciso b) del Artículo 56 del Estatuto del Personal Académico de la UNAM, referente a la obligación del personal académico de Asignatura de presentar un informe de sus actividades académicas, correspondientes al presente semestre, me permito solicitar a usted de la manera más atenta, nos proporcione la siguiente información.

1.DATOS GENERALES

1.1 DATOS PERSONALES		
Nombre: FERRER VEGA FRANCISCO JESUS		
R.F.C.: FEVF640620G78	CURP: FEVF640620HDFRGR16	Email: fcoferrerve@yahoo.com.mx
Domicilio: fcoferrerve@yahoo.com.mx,POLIGONOS 2, 55158, ECATEPEC DE MORELOS,ESTADO DE MEXICO		
Telefonos Casa: (55) - 57760826	Oficina	Celular: 044-40603867

1.2 DATOS LABORALES				
Tipo de nombramiento:	A ( )	B ( )	Interino ( )	Definitivo ( )
Grado académico: MAESTRIA	No. Trabajador: 144033		Antigüedad académica: 0	
Programas de posgrado que participa como docente:				

2. PROGRAMA DE ESTUDIOS

2.1.- Asignaturas impartidas

Programa de Posgrado	Asignatura(s) impartidas	Semestre	Grupo
EDO	REGIMEN JURIDICO MUNICIPAL	2012-II	1
PPD	APOYO ACADEMICO (TUTORIAS ACADEMICAS)	2012-II	0
PPD	DERECHO PROCESAL ADMINISTRATIVO	2012-II	0
PPD	TECNICAS DE LA INVESTIGACION JURIDICA	2012-II	3

Indique con una "X" según corresponda

2.2.- ¿Aplicó los programas de la(s) asignatura(s) que impartió?
a)Totalmente ( ) b)Parcialmente ( ) c)Minimamente ( ) d)Nada ( )

2.3.- ¿Realizó adecuaciones al (los) programa(s) de estudios?
a)Si(X) b)No (X)

Indique cuáles: _____

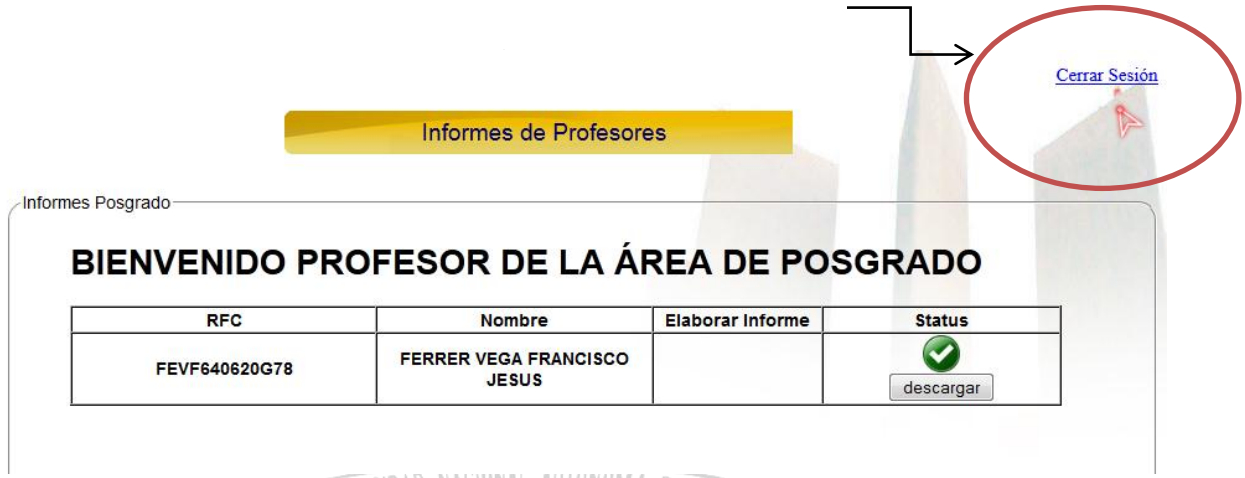
3.DESARROLLO DEL CURSO

3.1 .- DATOS GENERALES	gpo	gpo	gpo	gpo
	1	0	0	3
Número de clases por grupo impartidas durante el semestre	0	0	0	0

Página 1 de 3

9. Cerrar Sesión. Simplemente hacer clic en el enlace que se encuentra en la parte superior derecha de la tabla de datos y estado del informe.

FES Aragón



N.B.: No olvide cerrar sesión.

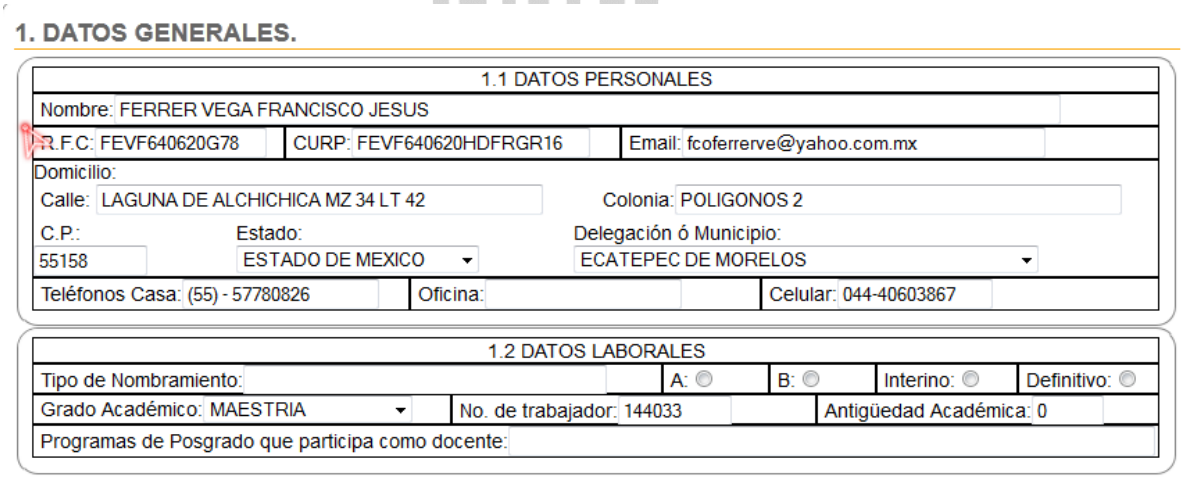
FES Aragón

Anexo I

Presentación, descripción y ejemplo de llenado del informe.

El Informe cuenta con seis partes:

1. Datos del profesor.


1. DATOS GENERALES.

1.1 DATOS PERSONALES

Nombre: FERRER VEGA FRANCISCO JESUS

R.F.C: FEVF640620G78 | CURP: FEVF640620HDFRGR16 | Email: fcoferrerve@yahoo.com.mx

Domicilio:

Calle: LAGUNA DE ALCHICHICA MZ 34 LT 42 | Colonia: POLIGONOS 2

C.P.: 55158 | Estado: ESTADO DE MEXICO | Delegación ó Municipio: ECATEPEC DE MORELOS

Teléfonos Casa: (55) - 57780826 | Oficina: | Celular: 044-40603867

1.2 DATOS LABORALES

Tipo de Nombramiento: | A: | B: | Interino: | Definitivo:

Grado Académico: MAESTRIA | No. de trabajador: 144033 | Antigüedad Académica: 0

Programas de Posgrado que participa como docente:

La información que se presenta sobre el profesor esta dividida en:

- Datos Personales: En esta sección se pueden visualizar los datos que se encuentran ingresados en el sistema, de no ser los correctos, estos se podrán cambiar o completar en caso de que se encuentren incompletos, una vez guardado o finalizado el informe estos datos se actualizaran en el sistema automáticamente.
- Datos Laborales: En esta sección se pueden visualizar los datos que competen al área laboral del profesor como el grado académico del profesor, el número de trabajador que s encuentran en el sistema. En esta sección se tendrán que llenar los campos Tipo de Nombramiento, Antigüedad Académica y los programas en los cuales participa el profesor, tanto estos datos como los ya ingresados en el sistema se podrán actualizar como en la sección anterior,

FES Aragón

2. Programa de estudios

2. PROGRAMA DE ESTUDIOS.

2.1.- ASIGNATURAS IMPARTIDAS.

Programa de Posgrado	Asignatura(s) impartida(s)	Semestre	Grupo
ESPECIALIZACION EN DERECHO CONSTITUCIONAL	REGIMEN JURIDICO MUNICIPAL	2012-II	1
PROGRAMA DE POSGRADO EN DERECHO	APOYO ACADEMICO (TUTORIAS ACADEMICAS)	2012-II	0
PROGRAMA DE POSGRADO EN DERECHO	DERECHO PROCESAL ADMINISTRATIVO	2012-II	0
PROGRAMA DE POSGRADO EN DERECHO	TECNICAS DE LA INVESTIGACION JURIDICA	2012-II	3

Seleccione una opción según corresponda.
2.2.- ¿Aplicó los programas de la(s) asignatura(s) que impartio?

a) Totalmente ○ b) Parcialmente ○ c) Minimanente ○ d) Nada ○

2.3.- ¿Realizó adecuaciones al(los) programa(s) de estudios?

a) Si ○ b) No ○

Indique cuáles:

En esta parte del informe se muestran todas las materias y grupos que tiene asignado el profesor en el semestre correspondiente, ademas de que se indica a que programa de posgrado corresponde cada uno de los grupos y materias.
La sección de preguntas se llena eligiendo una de las opciones.
En el caso de la pregunta 2.3 en caso de elegir la respuesta “Si” la seccion Indique cúales se activara para poder ingresar las adecuaciones en caso contrario permanecera desactivada

3. Programa de estudios.

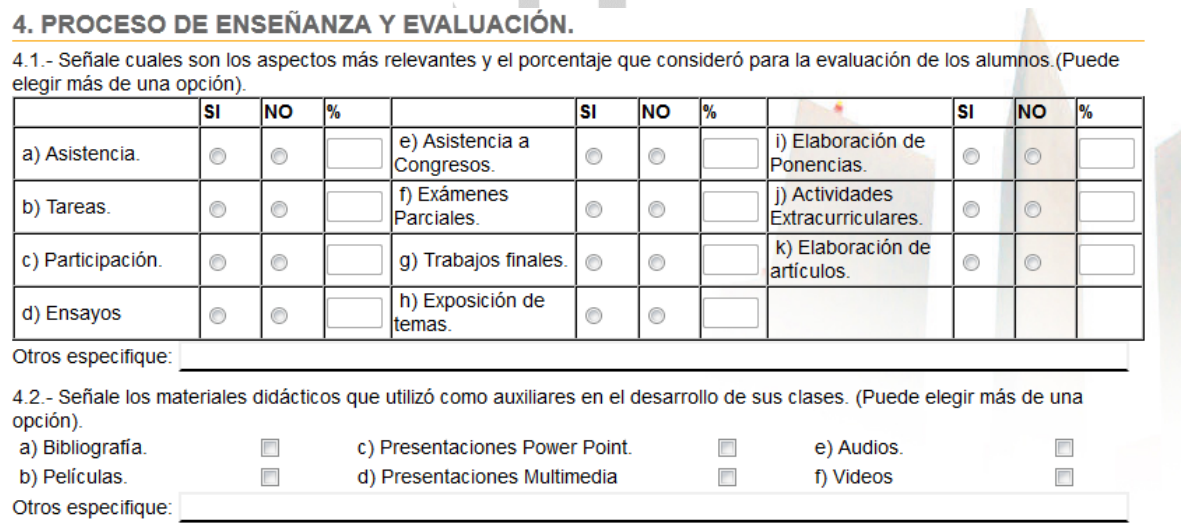
3. DESARROLLO DEL CURSO.

3.1.- DATOS GENERALES	Grupo: 1	Grupo: 0	Grupo: 0	Grupo: 3
Número de clases por grupo	0	0	0	0
Número de alumnos en lista	0	0	0	0
Número promedio de alumnos asistentes	0	0	0	0
Número de alumnos reprobados	0	0	0	0
Promedio de calificaciones por grupo	0	0	0	0

En esta tabla se muestran los números de grupos que están en la tabla del punto anterior para que se puedan llenar con los datos que se le piden para cada uno de los grupos.

FES Aragón

4. Proceso de enseñanza y evaluación.



4. PROCESO DE ENSEÑANZA Y EVALUACIÓN.

4.1.- Señale cuales son los aspectos más relevantes y el porcentaje que consideró para la evaluación de los alumnos.(Puede elegir más de una opción).

	SI	NO	%		SI	NO	%		SI	NO	%
a) Asistencia.	○	○		e) Asistencia a Congresos.	○	○		i) Elaboración de Ponencias.	○	○	
b) Tareas.	○	○		f) Exámenes Parciales.	○	○		j) Actividades Extracurriculares.	○	○	
c) Participación.	○	○		g) Trabajos finales.	○	○		k) Elaboración de artículos.	○	○	
d) Ensayos	○	○		h) Exposición de temas.	○	○					

Otros especifique:

4.2.- Señale los materiales didácticos que utilizó como auxiliares en el desarrollo de sus clases. (Puede elegir más de una opción).

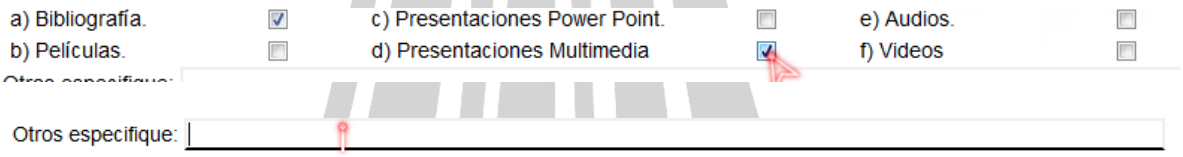
a) Bibliografía. ☐ c) Presentaciones Power Point. ☐ e) Audios. ☐
b) Películas. ☐ d) Presentaciones Multimedia ☐ f) Videos ☐

Otros especifique:

En esta división elegir las formas y porcentajes que consideró para poder evaluar a sus alumnos.

Nota: En cada una de las opciones se elige “si” o “no”, en caso de elegir “si” se activara la sección para ingresar el porcentaje que se consideró en caso contrario esta sección quedara deshabilitada.

En esta sección también se le pide elegir los materiales didácticos auxiliares que utilizo en el desarrollo de sus clases. Esto se hace haciendo click sobre las opciones que quiera y en caso de que hubiera otros de pueden ingresar en la sección destinada para ello.

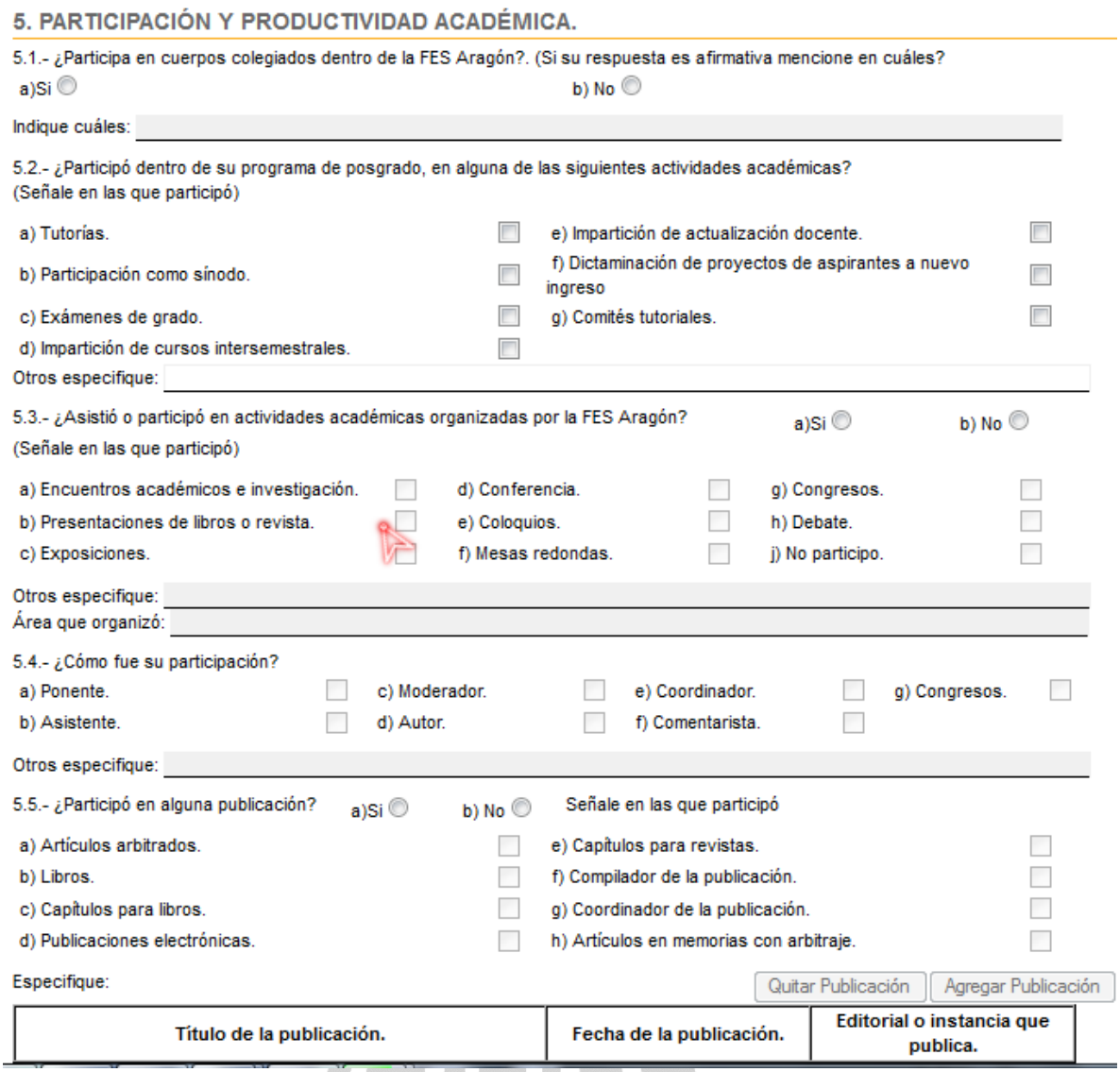


a) Bibliografía. ☑ c) Presentaciones Power Point. ☐ e) Audios. ☐
b) Películas. ☐ d) Presentaciones Multimedia ☑ f) Videos ☐

Otros especifique:

5. Participación y productividad académica

FES Aragón


5. PARTICIPACIÓN Y PRODUCTIVIDAD ACADÉMICA.

5.1.- ¿Participa en cuerpos colegiados dentro de la FES Aragón?. (Si su respuesta es afirmativa mencione en cuáles?

a)Si b) No

Indique cuáles:

5.2.- ¿Participó dentro de su programa de posgrado, en alguna de las siguientes actividades académicas?
(Señale en las que participó)

a) Tutorías.
b) Participación como sínodo.
c) Exámenes de grado.
d) Impartición de cursos intersemestrales.
e) Impartición de actualización docente.
f) Dictaminación de proyectos de aspirantes a nuevo ingreso
g) Comités tutoriales.

Otros especifique:

5.3.- ¿Asistió o participó en actividades académicas organizadas por la FES Aragón? a)Si b) No

(Señale en las que participó)

a) Encuentros académicos e investigación.
b) Presentaciones de libros o revista.
c) Exposiciones.
d) Conferencia.
e) Coloquios.
f) Mesas redondas.
g) Congresos.
h) Debate.
j) No participo.

Otros especifique:
Área que organizó:

5.4.- ¿Cómo fue su participación?

a) Ponente.
b) Asistente.
c) Moderador.
d) Autor.
e) Coordinador.
f) Comentarista.
g) Congresos.

Otros especifique:

5.5.- ¿Participó en alguna publicación? a)Si b) No Señale en las que participó

a) Artículos arbitrados.
b) Libros.
c) Capítulos para libros.
d) Publicaciones electrónicas.
e) Capítulos para revistas.
f) Compilador de la publicación.
g) Coordinador de la publicación.
h) Artículos en memorias con arbitraje.

Especifique:

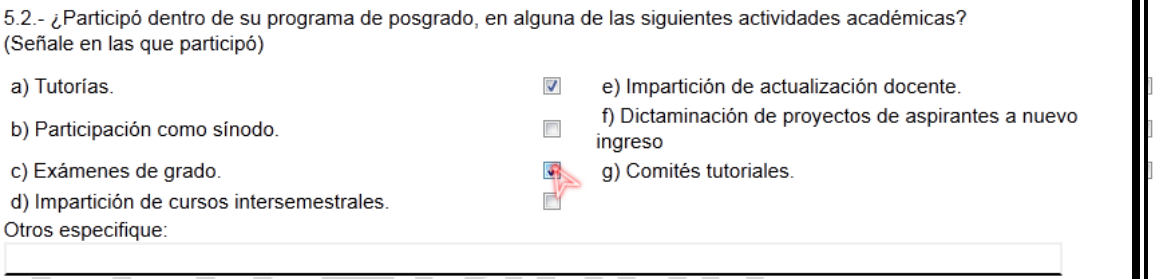
Quitar Publicación | Agregar Publicación

Título de la publicación.	Fecha de la publicación.	Editorial o instancia que publica.

En esta sección se harán preguntas sobre su participación dentro y fuera de la FES Aragón y de como fue su participación en estos eventos.

Para poder llenar esta sección se tienen tres tipos de preguntas:

- Preguntas en las cuales solo basta con seleccionar las opciones por medio de hacer click en ellas como la pregunta 5.2.


5.2.- ¿Participó dentro de su programa de posgrado, en alguna de las siguientes actividades académicas?
(Señale en las que participó)

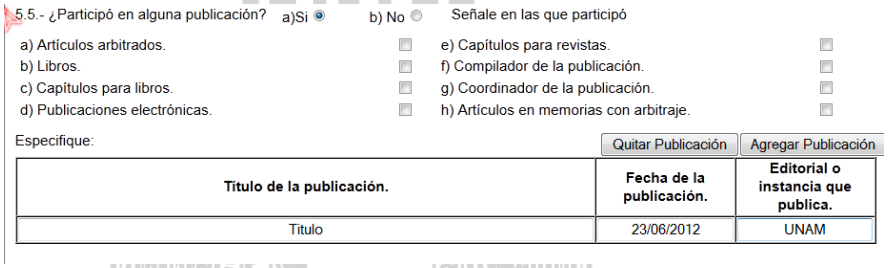
a) Tutorías.
b) Participación como sínodo.
c) Exámenes de grado.
d) Impartición de cursos intersemestrales.
e) Impartición de actualización docente.
f) Dictaminación de proyectos de aspirantes a nuevo ingreso
g) Comités tutoriales.

Otros especifique:

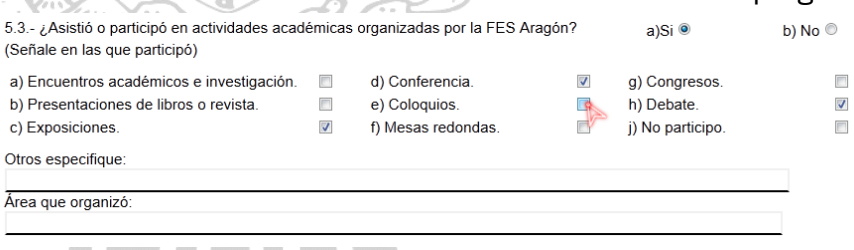
- Preguntas que se tiene que elegir “si” o “no” y que hay que ingresar información adicional ya sea por medio de otra sección llamada “indique cuales” como en la pregunta

5.1.- ¿Participa en cuerpos colegiados dentro de la FES Aragón?. (Si su respuesta es afirmativa mencione en cuáles?
a)Si
b) No
Indique cuáles:

O por medio de llenar una tabla como en la pregunta

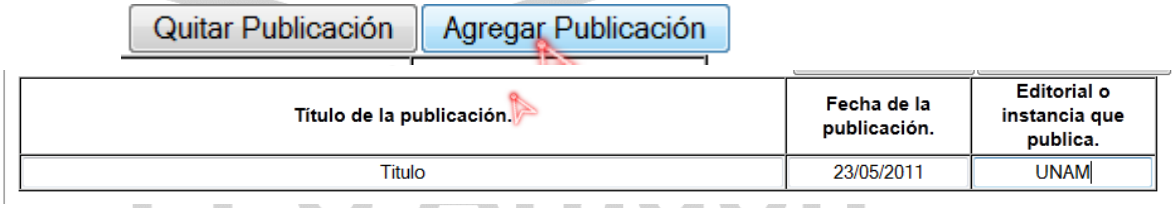


- Preguntas combinadas en las cuales se podrá elegir “si” y “no” y dependiendo de la opción seleccionada se tendrán dos opciones
  - Si se elige “si” se activara la sección para elegir varias opciones al hacer click sobre ellas como en la pregunta

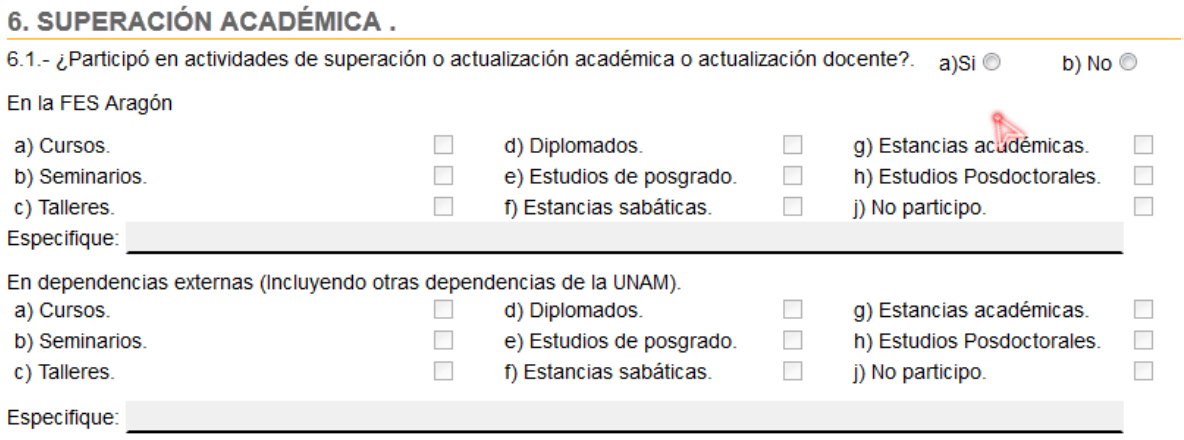

5.3.- ¿Asistió o participó en actividades académicas organizadas por la FES Aragón? a)Si b) No
(Señale en las que participó)
a) Encuentros académicos e investigación.
b) Presentaciones de libros o revista.
c) Exposiciones.
d) Conferencia.
e) Coloquios.
f) Mesas redondas.
g) Congresos.
h) Debate.
j) No participo.
Otros especifique:
Área que organizó:

  - Si se elige “no” la sección para elegir las opciones quedara desactivada.

En esta parte del informe en la pregunta 5.5 se pregunta sobre su participación en publicaciones, en caso de que se elija la opción afirmativa de que si participo en esta actividad se activara la sección para elegir en cuales, pero también se activara una tabla en la cual se tendrá que especificar el titulo de la publicación, la fecha en que se participó y la editorial que se publico, para poder ingresar esta información al momento de elegir “si” se activaran dos botones que se encuentran en la parte derecha con los cuales se podrá agregar una nueva línea para poder ingresar una publicación así como poder eliminar la ultima ingresada.



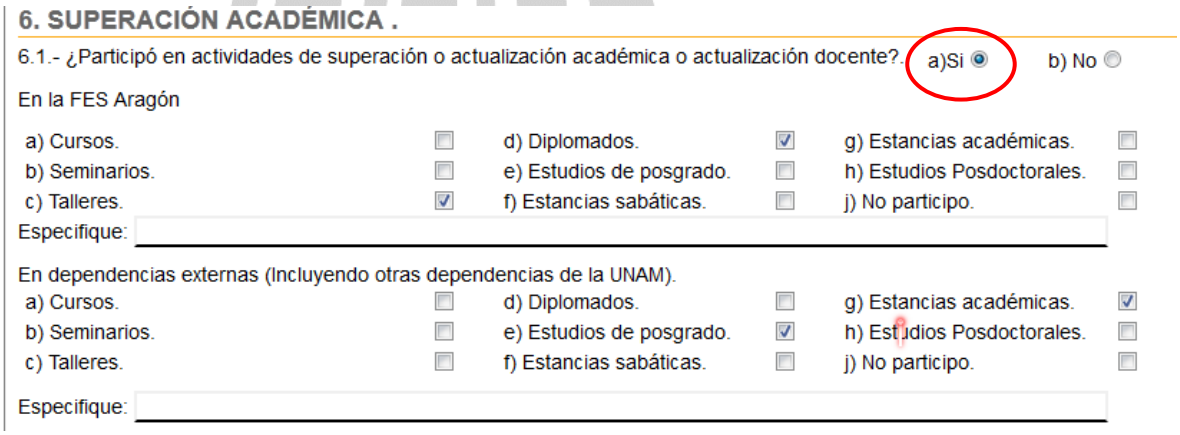
6. Superación académica.



En esta parte se le pedirá que en caso de haber participado en actividades de superación indique cuales fueron y si fueron dentro o fuera de la FES Aragón.

Si se elije **"No"** como respuesta de la pregunta 6.1, las opciones para elegir el tipo de actividades se desactivaran.

Si se elije "Si" como respuesta de la pregunta 6.1. las opciones quedaran activadas y se podrá elegir en las que se ha participado haciendo click sobre ellas, además que se activara la sección para especificarlas si no se encuentran en las opciones mostradas, así como también se activara la sección para elegir las que no se realizaron dentro de la FES Aragón,



FES Aragón